



документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на него задач;

привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

вносить в установленном порядке предложения по входящим в его компетенцию вопросам, требующим решения руководителя образовательной организации;

осуществлять контроль за ходом выполнения решений руководителя образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

Сотрудник:

организует практические действия учреждения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

принимает участие в руководстве деятельностью образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

подписывает протоколы совещаний образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

принимает участие в принятии решений о проведении совещаний при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов противодействия терроризму и экстремизму;

принимает участие в распределении обязанностей между персоналом образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

осуществляет контроль за ходом выполнения решений руководителя образовательной организации;

ведет документацию образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов по противодействию терроризму и экстремизму, и выработке по ним решений;

выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем образовательной организации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму