

ПРОТОКОЛ № 3
Заседания Управляющего Совета ГБОУ Школа № 718

от 21.12.2017 г.

Состав: 19 человек.

Присутствовало: 13 человек (кворум).

Отсутствующие: Ларина А.М., Францева Е.Ю., Карпова А.А., Меркулова Р.Н., Камзалова Т.М., Демьянчук О.

Приглашенные: Заместитель директора по развитию и управлению ресурсами – Зиновьева Асия Рафаэлевна, социальный педагог – Пилевина Оксана Владимировна.

Повестка дня.

1. Согласование планов-графиков на ремонтные работы.
2. Согласование корректировки плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год.
3. Согласование плана закупок, заключение договоров на 2018 год.
4. Организация питания воспитанников и учащихся с 01 января 2018 года.
5. Утверждение объема родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.
6. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм в классах.
7. Основные направления работы учреждения по профилактике детского травматизма.
8. Согласование программы развития на 2018-2022 годы.

Повестка утверждена единогласно.

Вопрос 1.

Слушали

Выступление заместителя директора по развитию и управлению ресурсами Зиновьевой А.Р. о согласовании планов-графиков на ремонтные работы.

Решили:

Согласовать планы-графики на ремонтные работы.

Проголосовали

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 2.

Слушали

Выступление заместителя директора по развитию и управлению ресурсами Зиновьевой А.Р. о согласовании корректировки плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год.

Решили:

Согласовать корректировку плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год.

Проголосовали

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся –нет

Вопрос 3.

Слушали:

Выступление заместителя директора по развитию и управлению ресурсами Зиновьевой А.Р. о согласовании плана закупок, заключение договоров на 2018 год.

Решили:

Согласовать план закупок, заключение договоров на 2018 год.

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 4.

Слушали

Выступление социального педагога Пилевинной О.В. об организации питания воспитанников и учащихся с 01 января 2018 года.

Решили:

Принять к сведению информацию об организации питания воспитанников и учащихся с 01 января 2018 года.

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 5.

Слушали

Выступление заместителя директора по развитию и управлению ресурсами Зиновьевой А.Р. об утверждении объема родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.

Решили:

Утвердить объем родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.

Принять к сведению информацию о расчетах родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.

Согласовать размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками в дошкольном отделении на 2018 год в размере 2 352 рубля, в группе кратковременного пребывания 670 рублей (в расчете на 1 обучающегося).

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 6.

Слушали

Выступление директора ГБОУ Школа №718 Бурзина А.С. о проверке охраны труда и технике безопасности, соблюдении санитарно-гигиенических норм в классах.

Решили:

Принять к сведению информацию о проверке охраны труда и технике безопасности, соблюдении санитарно-гигиенических норм в классах.

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 7.

Слушали

Выступление социального педагога Пилевиной О.В. об основных направлениях работы учреждения по профилактике детского травматизма.

Решили:

Принять к сведению информацию об основных направлениях работы учреждения по профилактике детского травматизма.

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Вопрос 8.

Слушали

Выступление методиста Ганиной Н.М. о согласовании программы развития на 2018-2022 годы.

Решили:

Согласовать программу развития на 2018-2022 годы.

Проголосовали:

За - 13 человек;

Против - нет;

Воздержавшихся - нет.

Решение:

1. Согласовать планы-графики на ремонтные работы.
2. Согласовать корректировку плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год.
3. Согласовать план закупок, заключение договоров на 2018 год.
4. Принять к сведению информацию об организации питания воспитанников и учащихся с 01 января 2018 года.
5. Утвердить объем родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.
Принять к сведению информацию о расчетах родительской платы за содержание воспитанников в дошкольном отделении на 2018 год.

Согласовать размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками в дошкольном отделении на 2018 год в размере 2 352 рубля, в группе кратковременного пребывания 670 рублей (в расчете на 1 обучающегося).

6. Принять к сведению информацию о проверке охраны труда и технике безопасности, соблюдении санитарно-гигиенических норм в классах.
7. Принять к сведению информацию об основных направлениях работы учреждения по профилактике детского травматизма.
8. Согласовать программу развития на 2018-2022 годы.

Заместитель Председателя УС

Секретарь УС



О.Б.Бычкова

С.Н. Кудряшкина